



Externe Stellenausschreibung

Bei der Kreispolizeibehörde Olpe ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Führungsstelle der Direktion Kriminalität eine befristete Stelle als

Verwaltungsmitarbeiter /-in (m/w/d) (Entgeltgruppe 6 TV-L)

zu besetzen.

Die Kreispolizeibehörde Olpe beschäftigt derzeit ca. 244 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Die Behörde hat mehrere Liegenschaften im Kreisgebiet Olpe. Die Hauptliegenschaft mit Behördenleitung und Direktionsleitungen befindet sich in der Kreisstadt Olpe.

Die Führungsstelle der Direktion Kriminalität - zentrale Organisationseinheit innerhalb dieser Direktion - ist ebenfalls am Standort Olpe untergebracht. Derzeit werden fünf Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in dieser Dienststelle eingesetzt.

Die Kreispolizeibehörde Olpe beabsichtigt den Anteil der Frauen in allen Arbeitsbereichen zu erhöhen und ist daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. In den Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Ebenfalls erwünscht sind Bewerbungen schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 Absatz 3 Sozialgesetzbuch IX.

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich für Teilzeitbeschäftigte geeignet.

Funktion	Verwaltungsmitarbeiter/-in
Stellenbewertung	Entgeltgruppe 6 TV-L
Befristung	18.11.2022
Regelarbeitszeit	19 Stunden 55 Minuten pro Woche (Teilzeit)

Formale Voraussetzungen	<ul style="list-style-type: none"> abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte /-r, Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte /-r oder in einem ähnlichen Verwaltungs- oder Büroberuf einwandfreies Führungszeugnis 	
Weitere Voraussetzungen	<ul style="list-style-type: none"> gute EDV-Kenntnisse, insbesondere im Umgang mit den gängigen MS-Office-Produkten (Excel, Word, Outlook, Powerpoint u. a.) 	
Organisatorische Anbindung	Unterstellung:	untersteht der Leitung der Führungsstelle innerhalb der Direktion Kriminalität
Erfolgskritische Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> Erfassen von Vorgängen aller Art im polizeilichen Vorgangsverwaltungssystem „integrierte Vorgangsbearbeitung und Auskunft“ (ViVA) Anforderung von Vorgängen bei externen Behörden und Freischaltung von Vorgängen auf Ersuchen externer Behörden Telefonische Auskünfte im Zusammenhang mit der Vorgangsverwaltung Posteingang, Postverteilung, Postausgang innerhalb der Direktion Kriminalität Recherchen in ViVa zur Vorgangsverwaltung Administrative Aufgaben innerhalb der Direktion Kriminalität (z. B. Unterstützung Asservatenverwaltung, Büromaterialverwaltung) 	
Erfolgssichernde Kompetenzmerkmale	<ul style="list-style-type: none"> Flexibilität und Einsatzbereitschaft Verantwortungsbewusstsein Teamfähigkeit Kommunikationsfähigkeit Verschwiegenheit Selbständigkeit Auffassungsgabe 	
Sonstige Hinweise	<ul style="list-style-type: none"> (Flexibler) arbeitstäglichem Einsatz in Absprache 	
Bewerbungsverfahren	<p>Ihre Bewerbung muss mindestens die folgenden Dokumente/Informationen beinhalten:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Bewerbungsschreiben ➤ Lebenslauf ➤ Zeugnisse/Nachweise <p>Schwerbehinderte Menschen und diesen Gleichgestellte im Sinne des § 2 SGB IX fügen ihrer Bewerbung bitte einen Nachweis über die Schwerbehinderung/Gleichstellung bei.</p> <p>Diese Unterlagen senden Sie unter Angabe Ihrer telefonischen Erreichbarkeiten sowie Ihrer zeitnahen Urlaubs- und</p>	

	<p>Abwesenheitszeiten bis zum 15.12.2021 an die</p> <p style="text-align: center;">Kreispolizeibehörde Olpe - Dezernat ZA 1/2.1 - z. Hd. Frau Sondermann Kortemickestraße 2 57462 Olpe</p> <p>Eine Vorlage Ihrer Bewerbung als ein pdf-Dokument per Email wird ausdrücklich bevorzugt. Hierfür steht das nachfolgende Funktionspostfach zur Verfügung:</p> <p style="text-align: center;">ZA1.Olpe@polizei.nrw.de</p> <p>Sofern Sie Ihre Bewerbung in Papierform vorlegen, beachten Sie bitte, dass die eingereichten Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden können. Bitte sehen Sie deshalb von der Übersendung hochwertiger Bewerbungsmappen ab. Die Bewerbungsunterlagen werden nach Durchführung des Auswahlverfahrens vernichtet.</p> <p>Mit der Vorlage Ihrer Bewerbung erklären Sie sich zugleich einverstanden, dass relevante personenbezogene Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens vorübergehend elektronisch gespeichert werden. Nähere Informationen zu den datenschutzrechtlichen Bestimmungen finden Sie auf der Homepage der Kreispolizeibehörde Olpe (https://olpe.polizei.nrw/artikel/personalwerbung-1).</p>
Weitere Informationsmöglichkeiten	
zur Funktion	Frau Eßing-Sieler (Leiterin Führungsstelle Direktion Kriminalität): Tel. 02761/9269-6010
zum Verfahren	Frau Sondermann (Personalsachbearbeitung): Tel. 02761/9269-3104